

# VELKOMMEN TIL HOL BARNEHAGE



**INFORMASJONSHEFTE**

**2020/2021**



### **Velkommen til oss!**

Hol barnehage ligger øverst på Holsjordet rett ved Furuberget. Her har vi utsikt over hele Hamar og Mjøsa. Opprinnelig har huset tilhørt en storgård med en historie som strekker seg tilbake 1548. Vi pusset opp og bygget ut bygningen i 2017. Bygget fremstår i dag nytt og delikat.

Barnehagen ligger i et rolig område med lite biltrafikk og Furuberget som nærmeste nabo. Vi bruker ofte skogen og vår egen leirplass rett ved barnehagen. Vi har en fantastisk flott utelekeplass og vi har en egen fotballbane/skøytebane, «bob/akebane om vinteren og gode muligheter for å gå på ski. Vi har egne frukttrær i hagen. Vi kan plukke både plommer, pærer og epler om høsten, i tillegg til rips, solbær og bringebær. Hver avdeling har egen kjøkkenhage. Det finnes også en egen gapahuk innenfor gjerdet vårt som benyttes jevnlig til bålkos og eventyrstunder.

Barnehagen er miljøsertifisert og har et tett samarbeid med Hamar Naturskole.

## Hvem er vi?

Hol barnehage er en 3-avdelingsbarnehage med barn i alderen 1-6 år.

Grppesammensetningen vil variere fra år til år avhengig av barnas alder og antall søkere.

I år er grppesammensetningen slik:

**Månetoppen:** 18 barn i alderen 4 – 6 år.

**Kvisten:** 11 barn i alderen 2 – 3 år.

**Nøtteliten:** 9 barn i alderen 1 – 2 år.

## Kontaktinformasjon:

**Månetoppen; 91 75 21 75 Kvisten: 95 41 14 58 Nøtteliten: 91 75 01 94 Kontoret: 90 47 53 12**

Styrer: Anne Nordsveen

Mail: [anne.nordsveen@hamar.kommune.no](mailto:anne.nordsveen@hamar.kommune.no)

## VISJONEN VÅR:

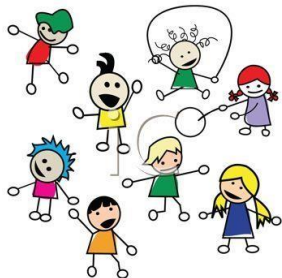
Hamar kommune har følgende visjon for sine barnehager:

**«TRYGG, LEKENDE, LÆRENDE»**

## MÅL FOR HOL BARNEHAGE

- 
- *Å utvikle gode relasjoner, med omsorg, trygghet og anerkjennelse*
- *Å fremme demokrati, mangfold, gjensidig respekt, likestilling, bærekraftig utvikling, livsmestring og helse*
- *Å utvikle et trygt og utfordrende lekemiljø der vi fremmer læring og danning.*

***Vi vil at leken skal dominere hverdagen.***



### **Åpningstider:**

Barnehagen er åpen fra mandag til fredag kl. 07.30 – 16.30.

Det betyr av skal kunne låse døra kl. 16.30. Dere må derfor beregne tid til å hente klær, utstyr, lese beskjeder og en liten prat om hvordan barnehagedagen har vært for barnet. Barnet kan komme når som helst på dagen, men de fleste aktiviteter vil foregå mellom kl. 10 og kl. 14. Dersom barnet av ulike årsaker kommer etter kl. 10, er det fint om dere gir oss i barnehagen beskjed.

### **Planleggingsdager:**

Vi har 6 planleggingsdager i løpet av året, og de er satt av til planlegging, evaluering og kompetanseheving for oss som jobber her. Disse dagene er barnehagen stengt.

### **Ferie:**

Barna skal ha 4 ukers ferie i løpet av barnehageåret, derav 3 uker om sommeren (jmf. Vedtekter)  
Vi har i samarbeid med foreldrene stengt barnehagen 2 uker i juli måned. Vi holder stengt jule- og nyttårsaften.

### **Foreldresamarbeid:**

I løpet av den første tida i barnehagen vil vi ha en oppstartsamtale, der dere får fortelle om barnet deres, forventninger dere har og vi har til dere.

Vi blir bedre kjent og vil legge et grunnlag for godt samarbeid.

***Vi som arbeider i Hol barnehage ønsker å drive barnehagen i nært samarbeid med barnas foreldre/foresatte slik som barnehageloven også understreker.***

Med nært samarbeid forstår vi regelmessig kontakt mellom barnehagens ansatte og foreldre/foresatte, der det utveksles informasjon, og det er åpenhet i i.f.t. å drøfte spørsmål, utveksle erfaringer og opplevelser og eventuelt diskutere utfordringer man møter.

Dette er med på å bygge opp et gjensidig forhold mellom hjem og barnehage, som også føles trygt for det enkelte barn.

Noen samtaler bør imidlertid foregå uten barn tilstede, vi finner da et ledig rom der samtalen kan foregå mellom voksne

### **Foreldresamtaler**

Vi gir tilbud om foreldresamtaler to ganger i året.

Dette er samtaler mellom foreldrene og pedagogisk leder/barnehagelærer.

Dette er en samtale som angår det enkelte barn, dets utvikling og vi utveksler erfaringer om opplevelser og trivsel.

For de aller minste barna, er det verdt å merke seg at vi gir tilbud om 2 – års kontaktsamtale (samarbeid med Helsestasjonen i Hamar kommune). Samtalen foregår mellom foreldre og pedagogisk leder/barnehagelærer.



### **Foreldremøter:**

I løpet av et barnehageår arrangeres det vanligvis to foreldremøter.

Ett på høsten i regi av barnehagen, og ett på våren hvor FAU er ansvarlig.

Innimellom arrangeres det dugnad, foreldrekafe, frokoster, fester og andre arrangementer.

### **FAU/SU**

#### **Foreldrerådet.**

Foreldrerådet er det formelle organet som skal gi alle foreldre medinnflytelse på barnehagens virksomhet. Det er en del av det lovfestede styringsverket i barnehagen. Alle foreldre i barnehagen er medlemmer av barnehagens foreldreråd. (FAU)

Foreldrerådets hensikt er å fremme samarbeidet mellom hjem og barnehage. Dette betyr at foreldrerådet kan drøfte og uttale seg om alle spørsmål som angår foreldrene og deres barn i forhold til barnehagen. Foreldrerådet kan ha egne møter uten at personalet er tilstede. Er det ønskelig kan styrer delta på disse møtene.

#### **Samarbeidsutvalget.**

Dette er en del av det formelle samarbeidet mellom foreldre, personalet og eier. Utvalget har ansvar for den alminnelige driften og virksomheten, i nær kontakt med barnehagens styrer. I Samarbeidsutvalget sitter valgte foreldrerepresentanter fra alle avdelinger, representanter for personalet og styrer.

I samarbeidsutvalget for 2019/2020 sitter: Anne Nordsveen (styrer og referent)

Det er ønskelig med gjenvalg av noen repr. for å sikre kontinuitet. Valg av representanter gjøres på høstens foreldremøte.

### **MAT**

Vi serverer lunsjmåltid 3 dager i perioden september og ut juni måned. Melk får barna hver dag. Foreldre tar med frukt /grønnsaker. Lunsjmåltidet består i hovedsak av brød fra Kringla, og anbefalt pålegg fra nasjonale retningslinjer om mat i barnehagen. Havregrøt/Varm mat innimellom - vil variere på avdelinger.

Frokostmatpakke/ettermiddagsmatpakke må dere ha medbrakt. Vi oppfordrer dere til å kose dere med pålegg som syltetøy, sjokoladepålegg, kjeks, kaker samt yoghurt o.l. hjemme.

### **DAGSRYTMEN.**

Det er viktig for barn og voksne i barnehagen at vi har en dagsrytme som fungerer godt. Dagsrytmen fastsetter tidspunkt for de ulike aktivitetene. Dette er med på å gi barna forutsigbarhet og trygge rammer gjennom barnehagedagen. Det vil være noe forskjell på dagsrytmen på avdelingene. Vi utnytter alle rutinesituasjoner som gode læresituasjoner for barna. Gjentakelser gjør sitt til at barna vet hva en barnehagedag inneholder

### ***GROVSKISSE:***

Ca. kl.	<b>Månetoppen</b>	Ca. kl.	<b>Nøtteliten og Kvisten</b>
07.30 – 09.00	Frokost	07.30 – 09.00	Frokost
	Lek inne eller ute Barna leker fritt med det de har lyst til		Aktiviteter og lek inne/ute. Barna leker fritt med det de har lyst til

10.00	Evt. planlagte aktiviteter Av og til jobber vi i små eller store grupper med forskjellige emner/oppgaver i tilknytning til periodebestemt tema.	10.00	Evt. planlagte aktiviteter Av og til jobber vi i små grupper med forskjellige emner/oppgaver i tilknytning til periodebestemt tema.
-------	---	-------	---

11.00	<p>Toalettrutiner – får gode vaner; vaske hender Renslighetstrening</p> <p>Samlingsstund Alle barna samles og vi prater, leser, leker og synger sammen.</p>	10.45	<p>Toalettrutiner – Får gode vaner; vaske hender Renslighetstrening</p> <p>Samlingsstund Alle barna samles og vi prater, leser, leker og synger sammen. Noen ganger har Kvisten samlingen etter formiddagsmaten.</p>
Ca. 11.30	<p>Formiddagsmat Vi spiser og lager en hyggelig stemning rundt måltid. Barna lærer å vente på tur, kommunisere med hverandre, begrepslæring smake på forskjellig mat og frukt. ,</p>	Ca. 11.15	<p>Formiddagsmat Vi spiser og hygger oss sammen. Barna lærer å vente på tur, kommunisere sammen, begrepslæring, smake på forskjellig mat og frukt.</p>



12.15 - 14.00	<p>Utelek</p> <p>Vi er ute og leker i all slags vær og vind.</p> <p>Toalettsituasjon, vask av hender</p>	11.45	<p>Sove/ hviletid.</p> <p>De barna som sover blir lagt ute i vogner. Alle har behov for å slappe av litt, for man blir sliten av en dag i barnehagen. Foreldre har ansvar for seler og kattenett</p> <p>Utelek for de andre barna</p> <p>Oppvåkning Lek inne/ute Bleieskift</p>
14.00 – 14.30	<p>Ettermiddagsmåltid/fruktmåltid.</p> <p>Vi sitter ute ved bordene eller evt. inne og spiser – det er viktig med litt påfyll av mat og drikke når man er ute og leker.</p>		<p>Ettermiddagsmåltid/fruktmåltid.</p> <p>– det er viktig med litt påfyll av mat og drikke.</p>
14.00 16.30	<p>Lek ute eller inne. Er det vær til det er vi ute til barnehagen stenger, eller vi avslutter dagen inne med lek på avdelingen.</p>	15.00 16.30	<p>Lek ute eller inne. Er det vær til det er vi ute til barnehagen stenger, eller vi avslutter dagen inne med lek på avdelingen.</p>

**Foreldre må beregne litt tid ved henting av barnet, se beskjeder, ta m. vått tøy o.l. så dere rekker det før vi stenger 16.30.**

## **SAMARBEID på huset**

### Morgenmøte

Hver morgen prøver vi å gjennomføre morgenmøte i barnehagen. En voksen fra hver gruppe/avdeling deltar.

Her går vi igjennom dagen, gir informasjon og tilrettelegger slik at dagen går greit.

### Ledermøte

Dette er et møte mellom styrer og de pedagogiske lederne. Her diskuterer vi og legger planer for blant annet barnehagens pedagogiske innhold og fremdrift. Vi utveksler informasjon, planlegger og evaluerer det arbeidet vi gjør.

### Avdelingsmøte

Hver gruppe/avdeling har avdelingsmøte 1 time, annen hver uke. Her planlegger vi ukas gjøremål i detaljer, diskuterer, vurderer arbeidet på avdelingen og prater om barna vi har på avdelingen. Dette møte forgår på dagtid, og de andre avdelingene har da ansvar for barna.

### Personalmøte

Hele personalgruppen samles på kveldstid 1 gang pr måned. Her drøftes planer for samarbeid, faglig utvikling, ulike temaer, evalueringer osv. På personalmøtene prater vi også om barna våre, og kan gi informasjon på tvers, opplysninger som det er viktig å kjenne til, for den andre avdelingen. På enkelte møter kan vi også ha foredragsholdere om viktige temaer som gjelder barn.

### Øvrige samarbeidspartnere

Styrer og pedagogiske ledere har også samarbeid med andre kommunale etater; barneverntjenesten, helsestasjonen, logopedtjenesten, fysioterapitjenesten., PPT, BUP (Barne- og ungdomspsykiatrien) og evt. andre instanser.

### Styremøter.

En gang i måneden har alle styrere i kommunen møte med administrasjonen for barnehageavdelingen.

### **Årsplanen utarbeides og sendes ut i løpet av september måned:**

#### **Den bygger på:**

- Lov om barnehager
- Rammeplanen for barnehager
- Hamar kommunes visjon og satsningsområder.

### **Bursdagsfeiring**

Bursdagsbarnet får sin egen dag. Vi lager krone som barnet selv får være med å bestemme både farge, form og pynt. Barnehagen henger ut flagg, synger bursdagssang og barnet får være med å medvirke i samlingsstund. Det er foreldrene sammen med barnet som velger hva barnet har med til barnehagen på bursdagen. Vi anbefaler sunne alternativer.



## Klær:

Vi er ute i all slags vær, det vil si at barna må ha klær for alle værtyper vi har i dette landet. **Tips på hva som er lurt å ha i barnehagen:**

- Innesko eller tøfler
- Skift fra innerst til ytterst (fra truse, t.o.m. yttertøy)
- «Barnehagedress» med strikk
- Regntøy og støvler
- Ulltøy – genser, sokker, bukse

## Klær til vinteren:

- Vintersko
- Hensiktsmessig yttertøy
- Flere par votter, lue, skjerf/hals/bøf

PS 1: Det er lurt å ha klær man ikke er redd for i barnehagen – ting kan skje...

2: Hvis dere låner klær i barnehagen, ber vi dere vaske dette og returnere det så fort som mulig.

3: Når det er veldig møkkete ute, må regntøy og dresser tas med hjem og **vaskes** til neste dag.

4: Med så mange barn er vi avhengige av at klær og utstyr merkes med navn.



## **Sykdom**

Ved sykdom skal barnet holdes hjemme. Dette av hensyn til barnet selv og/eller smittefaren. En god regel for når barnet kan gå i barnehagen er at det må være friskt nok til å delta på alle aktiviteter, også uteaktiviteter.

Dersom barnet blir sykt i løpet av dagen, ringer vi foreldre/foresatte og barnet må da hentes så raskt som mulig.

Ved ulike sykdommer henger vi opp informasjonsskriv. som sier noe om hvilke forhåndsregler som skal følges.

**Nb! 48-timersregel ved oppkast/diare.**

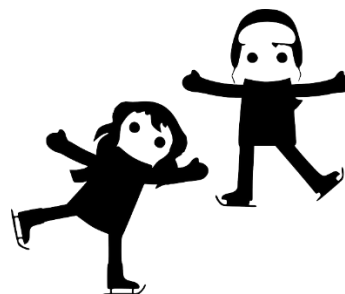
## Diverse turer og arrangementer



Vi vil gå på turer i nærmiljøet vårt. Vi kan gå i skogen og vi kan besøke lekeplasser, og andre områder i nærheten.

Av og til tar vi bussen til byen og er med på ulike arrangementer eller vi tar oss en tur til biblioteket.

Vinterstid vil vi bruke mye tid til å ake, gå på ski og skøyter på vårt eget uteområde. Gjennom året kan vi benytte Storhamar Ishall og Prestrudhallen.



## **Forsikring**

Barna er ulykkesforsikret. Denne forsikringen gjelder i barnehagen, på turer med barnehagen og til og fra barnehagen.

## **Informasjon**

Vi sender ut informasjon jevnlig på MyKid/e-post. MyKid kan brukes til å sende beskjeder rundt enkeltbarn og vi kan legge ut bilder. Det kreves samtykke ved oppstart i barnehagen.

Foreldrene administrerer også en egen facebookgruppe. Her kommer også informasjon om ulike arrangementer.

## **Inn- og ut registrering skjer via MyKid:**

Personalet har ansvaret for dette – MEN: **Det er VELDIG VIKTIG å ikke forlate barnehagen ved henting uten å ha snakket med en i personalet.**

Vi skal også ha beskjed hvis det er noen andre som skal hente barnet.

## **Trafikkforhold**

Det er viktig at alle er oppmerksomme ved bringing og henting av barn i barnehagen.

**Ingen barn får lov å gå ut av porten alene uten følge av en voksen.**

**Porten må alltid være lukket og låst. Det er heller ikke lov til å løfte barnet over gjerdet.**

**Porten skal kun åpnes av en voksen.**

**Ved bringing og henting har barna ikke lov til å gå ut porten, selv om det er for å møte mamma og/eller pappa. Vi ber om at alle foreldre er med og håndhever dette.**

## **Taushetsplikt**

Alle ansatte og andre som er innom barnehagen på oppdrag, som for eksempel studenter, må skrive under taushetserklæring.

Taushetsplikten gjelder også etter at vedkommende har avsluttet tjenesten/arbeidet i virksomheten. (Forvaltningsloven §13).

Vi ber også om at foreldrene bidrar til taushetsplikten overholdes. (En god grunnregel: Gagner det ikke barnet det gjelder, har det ingen hensikt å formidle videre). Alle som jobber i barnehagen må vise tilfredsstillende politiattest.

## **Studenter**

Vi er en partnerbarnehage.

Dette vil si at vi tar imot studenter fra barnehagelærerlinja ved Høgskolen i Hedmark.

Elever fra Storhamar videregående har også Hol barnehage som praksisplass. Det hender vi også tar imot praksiselever fra Voksenopplæringen eller andre som skal ha arbeidspraksis fra barnehagefeltet.

## **Miljøfyrtårn**



Vi i Hol barnehage ble resertifisert høsten 2017. Det å være miljøsertifisert forplikter oss til å ha fokus på miljøarbeidet året rundt.

Vi ønsker å ta vare på naturen og alt det levende.



## **Pedagogisk virksomhet**

Vi i Hol barnehage jobber etter Rammepanens retningslinjer. Denne stiller blant annet krav til kvalitet i det sosiale samspillet i hverdagen – og til omsorg, lek og læring.

I tillegg angis **sju fagområder** som alle barn skal få erfaring med i løpet av barnehageårene sine. I årsplanen vil dere finne mer informasjon om våre satsningsområder og vår progresjonsplan for fagområdene.

## **Dokumentasjon, vurdering og observasjon**

For å kunne ivareta alle barns utvikling, modningsprosess og trivsel på en best mulig måte, er dokumentasjon av hva vi gjør viktig.

Barnehagen er også en virksomhet som stadig er i utvikling. Det er også viktig for personalets del, slik at vi kvalitetsikrer at vi gjør ting riktig, og at målene vi setter oss blir nådd.

Vi bruker ulike observasjonsmetoder daglig for å avdekke vennskap, utvikling og trivsel.

**Månedspaner, ukepaner og viktig informasjon blir gitt via MyKid.**

***Med ønske om godt foreldresamarbeid, TEAM HOL.***

**«EN GOD BARNDOM  
VARER HELE LIVET»**

